



"A PLUS AUDIT" MMC

" UĞUR INDUSTRY "
MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ
VƏ ONUN TÖRƏMƏ MÜƏSSİSƏLƏRİ

31.12.2024-CÜ İL TARİXƏ KONSOLIDƏ
EDİLMİŞ MALİYYƏ
HESABATLARI VƏ AUDİTOR RƏYİ

"A PLUS AUDIT"
MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ

📍 AZ 1122, Bakı şəh., Yasamal ray.,
A.M.Şərifzadə küçəsi 174A, mənzil 5

🌐 www.aplusaudit.az

✉ info@aplusaudit.az / info@aplusaudit.uk

☎ +99450 272 77 21 / +99470 272 77 21



MÜNDƏRİCAT

1. MÜSTƏQİL AUDİTOR HESABATI	3-5
2. RƏHBƏRLİYİN MƏSULİYYƏTİNİN BƏYANI	6
3. MƏKTUB-ÖHDƏLİK	7
4. RƏHBƏRLİYİN HESABATI	8-9
5. KONSOLİDƏ EDİLMİŞ MALİYYƏ VƏZİYYƏTİ HAQQINDA HESABAT	10-12
6. KONSOLİDƏ EDİLMİŞ MƏNFƏƏT VƏ ZƏRƏR HAQQINDA HESABAT	13-15
7. KONSOLİDƏ EDİLMİŞ KAPİTALDA DƏYİŞİKLİKLƏR HAQQINDA HESABAT	16-17
8. KONSOLİDƏ EDİLMİŞ PUL VƏSAİTLƏRİNİN HƏRƏKƏTİ HAQQINDA HESABAT	18-21
9. KONSOLİDƏ EDİLMİŞ MALİYYƏ HESABATLARINA DAİR QEYDLƏR	22-31
10. AUDİT XİDMƏTİ BARƏDƏ MÜQAVİLƏ	32-37
11. MÜRACİƏT MƏKTUBU	38
12. TƏHVİL-TƏSLİM AKTI	39



«A PLUS AUDIT» MƏHDUD MƏSULİYYƏTLİ CƏMİYYƏTİ

AZE1122, BAKI ŞƏHƏRİ, YASAMAL RAYONU, A.M.ŞƏRİFZADƏ PR. 174A, MƏNZİL 5: WEB: applusaudit.az : E-MAIL: info@applusaudit.az. cont:+9945027272721

"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin rəhbərliyinə

MÜSTƏQİL AUDİTORUN HESABATI

Rəy

Biz, "UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin (VÖEN:5700002861) (bundan sonra cəmiyyət) 31 dekabr 2024-cü il tarixinə konsolidə edilmiş maliyyə vəziyyəti haqqında hesabatdan, məcmu gəlirlər haqqında hesabatdan, kapitalda dəyişikliklər hesabatından və göstərilən tarixdə başa çatan il üçün pul vəsaitlərinin hərəkəti hesabatından, habelə uçot siyasətinin əhəmiyyətli prinsiplərinin qısa təsviri də daxil olmaqla, maliyyə hesabatlarına edilən qeydlərdən ibarət maliyyə hesabatlarının auditini aparmışıq.

Hesab edirik ki, qoşma konsolidə edilmiş maliyyə hesabatları Cəmiyyətin 31 dekabr 2024-cü il tarixinə maliyyə vəziyyətini, habelə maliyyə nəticələrini və göstərilən tarixdə başa çatan il üzrə pul vəsaitlərinin hərəkətini Maliyyə Hesabatlarının Beynəlxalq Standartlarına uyğun olaraq bütün əhəmiyyətli aspektlərdə ədalətli əks etdirir.

Rəy üçün əsaslar

Biz, auditini Beynəlxalq audit standartlarına (BAS) uyğun aparmışıq. Bu standartlar üzrə bizim məsuliyyətlərimiz əlavə olaraq hesabatımızın "Maliyyə hesabatlarının auditini üçün auditorun məsuliyyəti" bölməsində təsvir edilir. Biz, Mühasiblərin Beynəlxalq Etika Standartları Şurasının, "Peşəkar Mühasiblərin Etika Məcəlləsinin" (IESBA) tələblərinə uyğun olaraq Cəmiyyətdən asılı deyilik və biz digər etik öhdəliklərimizi IESBA məəcəlləsinin tələblərə uyğun yerinə yetirmişik. Biz hesab edirik ki, əldə etdiyimiz audit sübutları rəyimizi əsaslandırmaq üçün yetərli və münasibdir.

Əsas audit məsələləri

Əsas audit məsələləri bizim peşəkar mühakiməmizə görə cari dövrün maliyyə hesabatlarının auditində ən əhəmiyyətli məsələlərdir. Bu məsələlər konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının auditini baxımından və konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarına dair rəyimizin formalaşdırılmasında bütövlükdə nəzərə alınmışdır və biz bu məsələlərə dair ayrılıqda rəy vermirik.

Konsolidə edilmiş Maliyyə hesabatlarına görə rəhbərliyin və iqtisadi subyektin idarə edilməsinə cavabdeh olan səlahiyyətli şəxslərin məsuliyyəti

Rəhbərlik konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının Maliyyə Hesabatlarının Beynəlxalq Standartlarına uyğun olaraq hazırlanmasına və düzgün təqdim edilməsinə və rəhbərliyin fikrincə, dələduzluq və ya səhvlər nəticəsində əhəmiyyətli təhrif olmadığı maliyyə hesabatlarının hazırlanmasına imkan verən zəruri daxili nəzarət sisteminin təşkilinə görə məsuliyyət daşıyır.

Konsolidə edilmiş Maliyyə hesabatlarını hazırladıqda, rəhbərlik Cəmiyyəti ləğv etmək və ya işini dayandırmaq niyyətində olmadığı yaxud bunu etməkdən başqa münasib alternativ olmadığı halda, rəhbərlik Cəmiyyətin fasiləsiz fəaliyyət göstərmək qabiliyyətinin qiymətləndirilməsinə, müvafiq hallarda fasiləsiz fəaliyyətə aid olan məsələlər haqqında məlumatların açıqlanmasına və mühasibat uçotunun fasiləsiz fəaliyyət prinsipinin istifadə edilməsinə görə məsuliyyət daşıyır.

İqtisadi subyektin idarə edilməsinə cavabdeh olan səlahiyyətli şəxslər Cəmiyyətin konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının verilmə prosesinə nəzarətə görə məsuliyyət daşıyır.

Konsolidə edilmiş Maliyyə hesabatlarının auditinə görə auditorun məsuliyyəti

Bizim məqsədimiz konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarında bir tam kimi, dələduzluq və ya səhvlər nəticəsində, əhəmiyyətli təhriflərin olub-olmadığına dair kafi əminlik əldə etmək və rəyimiz daxil olan auditor hesabatını dərc etməkdir. Kafi əminlik əminliyin yüksək səviyyəsidir, lakin o zamanət vermir ki, əhəmiyyətli təhrif mövcud olduqda, BAS-lara uyğun olaraq aparılmış audit onu həmişə aşkarlayır. Təhriflər dələduzluq və ya səhvlər nəticəsində yarana bilər və ayrılıqda yaxud məcmu olaraq, istifadəçilərin belə maliyyə hesabatları əsasında qəbul etdikləri iqtisadi qərarlarına təsir etmə ehtimalı olduğu halda, əhəmiyyətli hesab edilir.

BAS-ların tələblərinə uyğun olaraq aparılan auditin bir hissəsi kimi biz audit aparılan zaman peşəkar mühakimə tətbiq etmişik və peşəkar inamsızlıq nümayiş etdiririk. Biz həmçinin:

- Konsolidə edilmiş Maliyyə hesabatlarında dələduzluq və ya səhvlər nəticəsində əhəmiyyətli təhriflər risklərini müəyyən edib qiymətləndiririk, bu risklərə cavab verən audit prosedurlarını layihələndirib həyata keçiririk və rəyimizi əsaslandırmaq üçün yetərli və münasib audit sübutlarını əldə edirik. Dələduzluq nəticəsində əhəmiyyətli təhrifi aşkarlamamaq riski səhvlər nəticəsindəkindən daha yüksəkdir, çünki dələduzluq sözləşmə, saxtakarlıq, qərəzli hərəkətsizlik, həqiqətə uyğun olmayan məlumatlardan və ya daxili nəzarətin kobudcasına pozulmasından ibarət ola bilər.

- Cəmiyyətin daxili nəzarətin səmərəliliyinə dair rəy bildirmək məqsədi olmamaq şərtilə, bu şəraitlərdə uyğun olan audit prosedurlarını layihələndirmək üçün auditə aid daxili nəzarəti başa düşürəm.

- İstifadə edilmiş uçot siyasətinin uyğunluğunu və rəhbərlik tərəfindən həyata keçirilən uçot qiymətləndirmələrinin və əlaqəli məlumatların açıqlanmasının məntiqliliyini qiymətləndiririk.

- Mühasibat uçotunun fasiləsizlik prinsipinin rəhbərlik tərəfindən istifadə edilməsinin uyğunluğuna və əldə edilən audit sübutlarının əsasında Cəmiyyətin fəaliyyətini fasiləsiz davam etmək imkanını ciddi şübhə altına qoya bilən hadisələrlə və ya şəraitlərlə bağlı əhəmiyyətli qeyri-müəyyənliyin mövcud olub-olmadığında dair nəticə çıxarıyıq. Əhəmiyyətli qeyri-müəyyənliyin mövcud olduğu haqqında nəticə çıxardığımız halda, auditor hesabatımızda konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarındakı əlaqəli əlumatların

açıqlanmasına diqqət yetirməliyik və ya belə məlumatların açıqlanması kifayət olmadığı halda, rəyimizə dəyişiklik etməliyik. Nəticələrimiz auditor hesabatımızın tarixinədək əldə edilən audit sübutlarına əsaslanmalıdır. Lakin sonrakı hadisələr və ya şəraitlər Cəmiyyətin fasiləsiz fəaliyyətinin dayandırılmasına səbəb ola bilər.

• Məlumatların açıqlanması da daxil olmaqla, konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının ümumi təqdimatını, strukturunu və məzmununu, habelə əsas əməliyyatların və hadisələrin maliyyə hesabatlarında ədalətli təqdim edilib-edilmədiyini qiymətləndiririk.

Biz, subyektin idarə edilməsinə cavabdeh olan səlahiyyətli şəxslərə digər məsələlərlə yanaşı auditin planlaşdırılmış həcmi və müddətləri, habelə əhəmiyyətli audit sübutları, o cümlədən audit apardığımız zaman daxili nəzarətdə aşkar etdiyimiz əhəmiyyətli çatışmazlıqlar haqqında məlumat veriririk.

Biz, həmçinin subyektin idarə edilməsinə cavabdeh olan səlahiyyətli şəxslərə bəyanat veririk ki, müstəqilliyə və müstəqilliyimizə təsir etməsi əsaslandırılmış şəkildə güman edilən bütün əlaqələr və digər məsələlərə, habelə müvafiq olduğunda əlaqəli qorunma tədbirləri haqqında məlumat verməyimizə dair müvafiq etik normalarına riayət etmişik.

Cəmiyyətin idarə edilməsinə cavabdeh olan səlahiyyətli şəxslərin nəzərinə çatdırılmış məsələlərdən biz, cari dövr üzrə maliyyə hesabatlarının ən əhəmiyyətli və bu səbəbdən əsas audit məsələləri olanları müəyyən edirik. Bu məsələnin ictimaiyyətə açıqlanmasına qanun və ya qaydalarla yol verilmədiyi halda və ya çox nadir hallarda, məsələ haqqında hesabatda məlumat vermənin mənfi təsirlərinin onun ictimaiyyət üçün faydalarından çox olacağı əsaslandırılmış şəkildə güman edildiyinə görə biz bu məsələ haqqında hesabatımızda məlumatın verilməməsini qərara almadığımız halda, biz bu məsələləri auditor hesabatında təsvir edirik.

İcazə: "A PLUS AUDİT" MMC AT/296
İcazə: Əliyev Azər Hüseyn oğlu SA/360

31 iyul 2025-ci il
Bakı, Azərbaycan Respublikası

"A PLUS AUDİT" MMC-nin
direktor auditoru:



[Handwritten signature]

Azər Hüseyn oğlu Əliyev

**KONSOLIDƏ EDİLMİŞ MALİYYƏ HESABATLARININ HAZIRLANMASI VƏ
TƏSDİQ EDİLMƏSİ ÜZRƏ
RƏHBƏRLİYİN MƏSULİYYƏTİNİN BƏYANI.**

31 DEKABR 2024-cü il TARİXDƏ BAŞA ÇATMIŞ İL ÜZRƏ

Auditor hesabatının 2-ci səhifədə təqdim olunmuş auditor rəyində şərh edilən auditorların məsuliyyətinə uyğun oxunmalı olan bu hesabat "UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin ("Cəmiyyət") konsolidə edilmiş maliyyə hesabatları ilə bağlı rəhbərliyin müvafiq məsuliyyətini auditorların məsuliyyətindən fərqləndirmək məqsədilə hazırlanmışdır.

Rəhbərlik, Cəmiyyətin 31 dekabr 2024-cü il tarixinə maliyyə vəziyyətini, əməliyyatlarının nəticələrini və həmin tarixdə başa çatmış il üzrə pul vəsaitlərinin hərəkətini, kapitalda dəyişikliklər hesabatını düzgün və Maliyyə Hesabatlarının Beynəlxalq Standartlarına ("MHBS") müvafiq qaydada əks etdirən maliyyə hesabatlarının hazırlanmasına görə məsuliyyət daşıyır. Konsolidə edilmiş Maliyyə hesabatlarının hazırlanması zamanı rəhbərlik aşağıdakılar üzrə məsuliyyət daşıyır:

- Uyğun mühasibat prinsiplərinin seçilməsi və mütəmadi olaraq tətbiq edilməsi;
- Məntiqli və məqsədəuyğun təxminlərin və qərarların qəbul edilməsi;
- MHBS-na uyğunluğun bəyan edilməsi və əgər bu standartdan əhəmiyyətli kənarlaşmalar varsa, bu halların konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarında açıqlanması və izah edilməsi;
- Əgər yaxın gələcəkdə Cəmiyyət işini normal şərtlər altında davam etdirəcəksə, hesabat tarixinə konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarını daimilik prinsipi əsasında hazırlanması.

Rəhbərlik həmçinin aşağıdakı məsələlər üzrə məsuliyyət daşıyır;

- Cəmiyyətin daxilində səmərəli və keyfiyyətli daxili nəzarət sisteminin işlənilib hazırlanması, qurulması və möhkəmləndirilməsi;
- Cəmiyyətin konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının MHBS-na uyğun olaraq düzgün hazırlanması və Cəmiyyətin maliyyə vəziyyətini istənilən zaman düzgün əks etdirən mühasibat sisteminin təşkil edilməsi;
- Yerli mühasibat sisteminin qanunvericilik və Azərbaycan Respublikasının mühasibat standartlarına uyğun olaraq təşkil edilməsi;
- Mümkün imkanlardan istifadə edərək Cəmiyyətin aktivlərinin mühafizə edilməsinin təşkil olunması;
- Saxtakarlıq, yanlışlıq və digər qanunauyğunsuzluq hallarının müəyyən edilməsi və qarşısının alınması.

31 dekabr 2024-cü il tarixində başa çatmış il üzrə konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının bəyan olunması direktor tərəfindən təsdiq olunmuşdur.

"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin

direktoru:

Asif İbrahimov

Baş mühasib:

Rəsul Ramazanov



Məktub-Öhdəlik

Hörmətli "UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin direktoru Asif müəllim!
Siz, bizdən "UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin mühasibat balansını və əlaqədar gəlir hesabatlarını və pul vəsaitlərinin hərəkəti üzrə audit keçirməyi xahiş etmişsiniz. Hazırkı məktub əsasında auditin keçirilməsinə razılıq verdiyimizi və həmin tapşırığı qəbul etdiyimizi bildiririk.

Audit konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarına dair rəyin bildirilməsi məqsədilə aparılacaqdır.

Audit prosesi Beynəlxalq Audit Standartlarına uyğun olaraq aparılacaqdır. Standartlar audit prosesinin konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarında əhəmiyyətli səhvlərin olub-olmadığını müəyyən etmək üçün əsaslı təminat əldə etmək məqsədilə planlaşdırılmasını və icrasını tələb edir. Bizim audit işimiz test əsasında yoxlamadan, hesabları və konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarını təmin edən sübutların əldə edilməsindən ibarət olacaqdır. Eyni zamanda, auditə rəhbərlik tərəfindən istifadə edilən uçot qaydalarının, eləcə də, maliyyə hesabatlarının ümumi təqdimatının qiymətləndirilməsi daxildir.

Müəyyən mühasibat və daxili nəzarət sisteminin məhdudiyətləri ilə birlikdə, auditin test mahiyyəti və bir sıra digər daxili məhdudiyətlərinin olması səbəbi ilə, əhəmiyyətli səhvlərin aşkar edilməməsi üzrə qaçılmaz risk mövcuddur.

Konsolidə edilmiş Maliyyə hesabatları üzrə hesabatımıza əlavə olaraq, mühasibat uçotunda və daxili nəzarət sistemlərində diqqətimizi cəlb edən əhəmiyyətli nöqsanlar barədə sizə ayrıca məktubla təmin edəcəyik.

Nəzərinizə çatdırmaq ki, tələblərə cavab verən konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının hazırlanma cavabdehliyi müəssisənin rəhbərliyinin üzərinə düşür. Bura müvafiq mühasibat qeydlərinin saxlanması, uçot siyasətinin seçilməsi və tətbiqi və eləcə də, müəssisənin aktivlərinin qorunması daxildir. Audit prosesinin bir hissəsi olaraq, biz rəhbərlikdən auditlə bağlı edilmiş təqdimata dair yazılı razılıq tələb edəcəyik.

Sizin işçi heyətinizlə əməkdaşlıq etməyə hazırıq və onların auditlə bağlı lazım olan bütün hesabatları, sənədləşmələri və sair məlumatı təmin edəcəklərinə inanırıq. İşin gedişində məlum ediləcək ödəniş haqqı tapşırıq üzrə təyin edilmiş fərdlər tərəfindən tələb edilən vaxt müddəti üstəgəl nağd pulla edilən müxtəlif növlü ödənişlərə əsaslanır. Fərdi saat tarifləri cavabdehlik dərəcəsi və tələb edilən təcrübə və bacarıq əsasında fərqlənir.

Hazırkı məktub ləğv edilməzsə, düzəlişlər aparılmazsa və ya başqası ilə əvəz edilməzsə gələcək illərdə etibarlı sayılır.

Konsolidə edilmiş Maliyyə hesabatları auditinin təşkilinin sizin razılığınıza müvafiq olmasını təsdiq etmək üçün verilən məktuba əlavə edilən nüsxəni imzalamağınızı və geri qaytarmağınızı xahiş edirik.

"A PLUS AUDİT" MMC-nin

direktor-auditoru:



Azər Əliyev

"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin

direktoru:



Asif Məhərrəmov

23 iyun 2025-ci il

Rəhbərliyin Hesabatı

Rəhbərlik 31 dekabr 2024-cü iltarixdə bitən il üzrə öz hesabatını və audit olunmuş konsolid edilmiş maliyyə hesabatlarını təqdim etməkdən məmnundur.

Əsas Fəaliyyət:

Cəmiyyətin əsas fəaliyyəti Maliyyə hesabatlarının hazırlanmasından ibarət olmuşdur.

Biznes Əməliyyatlarının İcmalı və Fəaliyyətin Gələcək İnkişaf Perspektivləri

Cəmiyyətin əsas fəaliyyətindən gəliri 31 dekabr 2024-cü iltarixdə bitən il üzrə **41128440.16** manat, xərclər isə **38946203.39** manat olmuşdur. 31 dekabr 2024-cü il tarixə ümumi mənfəət **2182236.77** manat olmuşdur. Rəhbərlik cəmiyyətin fəaliyyətini daha da təkmilləşdirməyi ümid edir.

<u>2024</u>	
AZN	
Ümumi gəlir:	41128440.16
Ümumi mənfəət (zərər) :	2182236.77
Mənfəətlik dərəcəsi %:	5.30
Xalis mənfəət/ (zərər):	1745789.42
Xalis mənfəət/ (zərər) %:	4.24

Cəmiyyət 2024-cü ili **1745789.42** manat xalis mənfəətlə başa vurmuşdur.

Risqlərin İdarə olunması və Daxili Nəzarət Sistemi:

Cəmiyyət davamlılığa, məşğulluğa və əlavə gəlirliliyə nail olmaq üçün risklərin idarə olunmasına böyük əhəmiyyət verir. Risklərin idarə edilməsinin strukturu riskləri müəyyən edir, qiymətləndirir, idarə edir və risklər haqqında ardıcıl və etibarlı əsasda hesabat verir. Əsas risklərə kredit, bazar (likvidlik, faiz dərəcəsi və xarici valyuta məzənnələri) və əməliyyat riskləri daxildir. Rəhbərlik daxili nəzarət sisteminin mövcudluğuna və onun davamlı səmərəliliyinin yoxlanmasına cavabdehlik daşıyır. Yuxarıdakıları nəzərə alaraq, Cəmiyyət idarəetmə və informasiya sistemləri vasitəsi ilə davamlı olaraq riskləri nəzərdən keçirir.

Fəaliyyətin Fasiləsizliyi:

Əlavə edilmiş konsolidə edilmiş maliyyə hesabatları fəaliyyətin fasiləsizliyi prinsipi əsasında hazırlanmışdır. Hesabatları hazırlayarkən rəhbərlik Cəmiyyətin fasiləsizlik prinsipinə əsasən fəaliyyətini həyata keçirmə qabiliyyətini qiymətləndirilmişdir. Rəhbərlik Cəmiyyətin fasiləsizlik prinsipinə əsasən fəaliyyətini davam etdirməsinə şübhə yarada biləcək, onları hadisələrlə və vəziyyətlə bağlı qeyri-müəyyənliklərin olmasına inandıracaq hər hansı sübutla qarşılaşmamışdır.

Kreditor borclarının ödənilməsi siyasəti:

Cəmiyyət təchizatçılarla razılaşdırılmış müddət və şərtlərlə borcun ödənilməsi siyasətini həyata keçirir. Siyasətin məqsədi standard ödəniş sisteminin tətbiq edilməsidir.

Balans tarixindən sonrakı hadisələr:

Rəhbərliyin fikrincə, maliyyə ilinin sonundan konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının hazırladığı tarixədək olan dövrdə Cəmiyyətin bitmiş maliyyə ilinin əməliyyatlarına əhəmiyyətli təsir göstərə biləcək hər hansı əhəmiyyətli və qeyri-adi əməliyyat və ya hadisə baş verməmişdir.

Torpaq, tikili və avadanlıqlar:

Torpaq, tikili və avadanlıqlar üzrə hərəkət konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarına 4 nömrəli qeyddə göstərilmişdir.

Nizamnamə Kapitalı:

Nizamnamə kapitalında mayaların miqdarı aşağıdakı kimidir:

"UĞUR İNDUSTRY" MMC

Rüstəm xanlı Cəmil Sabir oğlu – 50 %, 1 pay , 25000000.00 manat, Azərbaycan Respublikası

Törəmə müəssisəsi: "GORANBOY GİPS" ASC

Pay sahibi 61.9042 %

Digərləri - 38.0958 %

Rəhbərliyin məsuliyyəti

Azərbaycan Respublikası Mülki qanunvericiliyi Rəhbərlikdən hər bir maliyyə ili üçün Cəmiyyətin ümumi vəziyyətini və maliyyə ili üçün mənfəət və zərərini düzgün və ədalətli şəkildə təqdim etmək imkanı verən konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarını hazırlamağı tələb edir.

Nəzərdən keçirilən il üzrə audit olunmuş konsolidə edilmiş maliyyə hesabatları dövlət qanunlarına uyğun olaraq hesablanmışdır. Rəhbərlik təsdiq edir ki, Cəmiyyətin maliyyə vəziyyətini istənilən zaman lazımi dəqiqliklə açıqlıya bilən və onların konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının müvafiq qanunvericiliyin tələblərinə uyğun olmasına təmin edən uyğun və adekvat mühasibat müxabirləşməsinin doğruluğuna (maintenance) əhəmiyyətli dərəcədə diqqət yetirilib. Rəhbərlik həmçinin təsdiq edir ki, konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının ədalətli şəkildə əks etdirməsi və Cəmiyyətin maliyyə vəziyyətini və onun əməliyyatlarının nəticələrini əsaslandırılmış şəkildə təqdim edilməsi məqsədilə uyğun uçot siyasəti seçilmiş və ardıcılıqla tətbiq edilmişdir.

"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin direktoru:

Asif İbrahimov



Xırdalan şəhəri,
"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin və onun törəmə müəssisələrinin
01.01.2024 tarixindən 31.12.2024 tarixinə qədər
Konsolid edilmiş Maliyyə Vəziyyəti Haqqında Hesabat

I. MALİYYƏ HESABATI

AKTİVLƏR	Vahid kodu	İlin başlanğıcında	İlin sonunda
1	2	3	4
1. Qeyri dövriyyə aktivləri			
Qeyri-maddi aktivlər		10186.57	9054.57
Qalıq dəyər	4		
Ümumi balans dəyəri		10186.57	9054.57
Yığılmış amortizasiya			
Natamam əsaslı kapital qoyuluşları			
Əsas vasitələr:	5		
ümumi balans dəyəri		13573806.14	14018747.85
yığılmış amortizasiya			
İnvestisiya daşınmaz əmlakı			
İnvestisiya daşınmaz əmlakının ilkin dəyəri			
Daşınmaz əmlak əmlakının investisiya vəziyyəti			
Uzunmüddətli bioloji aktivlər			
İlkin dəyər			
Amortizasiya			
İstifadə etmə hüququ	6		
İlkin dəyər			
Amortizasiya			
Digər şirkətlərə kapital qoyuluşu hesablanan uzunmüddətli maliyyə yatırımı			
Maliyyə qoymalarının başqa növləri			
Uzunmüddətli maliyyə aktivlər			
Təxirə salınmış vergi aktivləri	7		
Xeyirxahlıq (yardım)			
Təxirə salınmış satınalma xərcləri			
Mərkəzləşdirilmiş sığorta ehtiyat fondlarında qalıq			
Digər dövriyyəsiz aktivlər		0	0
YEKUN: bölmə I		13583992.71	14027802.42

II. DÖVRİYYƏ AKTİVLƏRİ			
Ehtiyatlar:			
Mallar			
Natamam istehsal			
Bitmiş mal			
Hazır məhsul	14	227410.81	74387.17
Sair ehtiyatlar		5702887.75	5510180.71
Təkrarsığorta əmanətləri			
Alınan veksellər			
Mallar, işlər, xidmətlər üçün debitor borcları	15	8155809.82	10655369.01
Hesablaşmalar üzrə debitor borcları:	16		
ödənilən avanslar			
Dövlət büdcəsi ilə hesablaşmalar		583087.49	339530.37
<i>gəlir vergisi ödəmələri daxil olmaqla</i>			
gəlir hesablanması xərcləri			
daxili yaşayış məntəqələri			
Digər cari debitor borcları	17		
Cari maliyyə yatırımı		89104.00	89104.00
Pul və pul ekvivalentləri:		652426.66	3150989.08
milli valyutada	12	652426.66	3150989.08
Pul vəsaitləri		652426.66	3150989.08
<i>bankda nağd pul</i>			
Öncədən ödənilmiş xərclər	13	111073.80	111073.80
Sığorta ehtiyatlarında təkrar sığortaçıların payı			
daxil olmaqla:			
uzunmüddətli öhdəliklərdəki ehtiyatlar			
zərərlərin ehtiyatları və ya müvafiq ödənişlərin ehtiyatları			
öyrənilməmiş bonusların ehtiyatları			
Kapitalaşdırma aktivləri		653762.65	6701694.00
Digər cari aktivlər	18	1847465.46	4384102.70
Yekun : Bölmə II		18023028.44	31016430.84
III. dövriyyəsiz aktivlər və xaricətmə qrupları			
YEKUN AKTİVLƏR		31607021.15	45044233.26

ÖHDƏLİKLƏR	Vahid kodu	İlin başlanğıcında	İlin sonunda
1	2	3	4
I. SƏHM KAPİTALI	19		
Nizamnamə kapitalı		25144000.00	25144000.00
Yenidən qiymətləndirmədə kapital			
Əlavə kapital			
Emissiya qazancı			
Yığılmış valyuta fərqləri			
Ehtiyat kapitalı			
Bölüşdürülməmiş mənfəət (zərər)		0.00	3313468.95
Ödənilməmiş kapital			
Əldə edilmiş kapital			
Digər ehtiyatlar			
Yekun: Bölmə I		25144000.00	28457468.98
II. UZUN MÜDDƏTLİ ÖHDƏLİKLƏR			
Təxirə salınmış vergi öhdəlikləri			
Dövlət büdcəsinə vergi öhdəlikləri		58915.84	31946.93
Uzunmüddətli bank krediti			2336984.95
Digər uzunmüddətli öhdəliklər	24		
Uzunmüddətli təminat			
Kadrların kompensasiyasını təmin etmək			
Məqsədli maliyyələşdirmə			
Kreditor borclar			
Sığorta ehtiyatları			
daxil olmaqla:			
uzunmüddətli öhdəliklərdəki ehtiyatlar			
zərərlərin ehtiyatları və ya müvafiq ödənişlərin ehtiyatları			
öyrənilməmiş bonusların ehtiyatları			
digər sığorta ehtiyatları			
İnvestisiya müqavilələri			
Mükafat fondu			
Digər öhdəliklər			
Yekun: Bölmə II		58915.84	2368931.88
III. QISA MÜDDƏTLİ ÖHDƏLİKLƏR			
Qısamüddətli bank kreditləri			
İstiqraz vərəqələri			
Cari öhdəliklər:			
uzunmüddətli öhdəliklər			

mallar, işlər, xidmətlərə görə kreditor borclar	20	4121111.08	6622355.66
hökumətlə hesablaşmalar:			
gəlir vergisi ödəmələri daxil olmaqla			
sosial sığorta			
Maaşlar	21		
Alınan avanslar üçün cari borclar	22	50915.35	525291.56
səhmdarlarla hesablaşmalar			
daxili yaşayış məntəqələri			
sığorta fəaliyyəti			
Hesablanmış ehtiyatlar	23		
Gələcək dövrlərin gəlirləri			
Təkrar sığortaçılardan təxirə salınmış komissiya gəlirləri			
Digər cari öhdəliklər	25	2232078.88	7070185.21
Yekun: Bölmə III		6404105.31	14217832.43
IV. Satış və xaricəmə qrupları üçün saxlanılan			
uzunmüddətli aktivlərlə əlaqəli məsuliyyət			
V. Şəxsi pensiya fondu aktivlərinin xalis dəyəri			
Ümumi kapital və öhdəliklər		31607021.15	45044233.26

Qeydlər bu maliyyə hesabatlarının tərkib hissəsidir

Səhifə 7-20-də olan maliyyə hesabatları Rəhbər tərəfindən təsdiq edilmiş və onun adından imzalanmışdır

Direktor:

A.İbrahimov

Baş mühasib:

Rəsul Ramazanov

"UGUR INDUSTRY" MMC

31 mart 2023-cü il



*Xırdalan şəhəri,
"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin və onun törəmə müəssisələrinin
01.01.2024 tarixindən 31.12.2024 tarixinə qədər
Konsolidə edilmiş Məcmu Gəlirlər Haqqında Hesabat*

I. MALİYYƏ GÖSTƏRİCİLƏRİ

Maddə	Kod	Hesabat dövrünə	Əvvəlki dövr üçün
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Əsas əməliyyat gəliri: Məhsulların (malların, işlərin, xidmətlərin) satışından əldə olunan gəlir	26	40536206.61	32908110.56
Xalis əldə edilən sığorta haqları			
Ümumi imzalanmış mükafatlar			
köçürülmüş təkrar sığorta haqları			
Ödənilməmiş mükafatlar üçün təminatdakı dəyişikliklər			
Təkrarsığorta edənlərin işlənməmiş bonuslar ehtiyatına dəyişdirilməsi			
Satılmış məhsulların (malların, işlərin, xidmətlərin) maya dəyəri	27	-21934957.02	-18041688.14
Sığorta ödənişləri nəticəsində xalis zərərlər			
Ümumi:			
Mənfəət		18601249.59	14866422.42
Zərər			
Uzunmüddətli öhdəliklərin ehtiyatındakı dəyişikliklərdən gələn gəlir (zərər)			
Digər sığorta ehtiyatlarındakı dəyişikliklərdən gəlir (zərər)			
Digər sığorta ehtiyatlarının dəyişməsi, ümumi			
Digər sığorta ehtiyatlarında təkrar sığortaçıların hissəsinin dəyişməsi			
Digər əməliyyat gəlirləri	28	0	0
Ədalətli dəyəri ilə ölçülən aktivlərin dəyərindəki dəyişiklikdən əldə olunan gəlir			
Bioloji aktivlərin və kənd təsərrüfatı məhsullarının ilkin tanınmasından əldə olunan gəlir			
İnzibati xərclər	30	-15223557.65	-11457835.79
Kommersiya xərcləri	31	-1067629.59	-858818.88
Digər əməliyyat xərcləri	32	-266488.70	-137858.96

Ədalətli dəyəri ilə ölçülən aktivlərin dəyərindəki dəyişiklikdən yaranan xərclər			
Bioloji aktivlərin və kənd təsərrüfatı məhsullarının ilkin tanınmasından yaranan xərclər			
Əməliyyat fəaliyyətinin maliyyə nəticəsi:			
əməliyyat mənfəəti		2043573.65	2411908.79
Zərər			
Kapital qoyuluşundan mənfəət			
Digər maliyyə gəlirləri	29	592233.55	567888.00
Digər gəlir növləri		0	
Xeyriyyəçilikdən gəlir		0	
Maliyyə xərci	33	0	
Kapital töhfəsindən itki			
Digər zərər növləri		-453570.43	-404972.28
Pul maddələrinə inflyasiyanın təsirindən gəlir (zərər)			
Gəlir vergisindən əvvəl maliyyə nəticəsi:			
Mənfəət		2182236.77	2248993.07
Zərər			
Gəlir vergisi üçün xərclər (gəlir)	34	436447.35	449798.61
Vergi tətbiq edildikdən sonra dayandırılmış əməliyyatdan əldə olunan gəlir (zərər)			
Xalis maliyyə nəticəsi			
Mənfəət		1745789.42	1799194.46
Zərər			
II. YEKUN GƏLİRLƏR			
Maddə	Kod	Hesabat dövrünə	Əvvəlki dövr üçün
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Uzunmüddətli aktivlərin yenidən qiymətləndirilməsi (dəyərsizləşməsi)			
maliyyə alətlərinin yenidən qiymətləndirilməsi (dəyərsizləşməsi)			
yığılmış məzənnə fərqləri			
əlaqəli və müştərək müəssisələrin digər ümumi gəlirlərinin payı			
digər məcmu gəlir			
Digər hərtərəfli vergidən öncəki gəlir			
Digər ümumi gəlirlərlə əlaqəli gəlir vergisi			
Vergitutma sonrası digər ümumi gəlir			

Məcmu gəlir (2350, 2355 və 2460 sətirlərinin cəmi)			
III. ƏMƏLİYYAT XƏRCLƏRİNİN ELEMENTLƏRİ			
Maddə	Kod	Hesabat dövrünə	Əvvəlki dövr üçün
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Maddi xərclər		2 313 111,15	858 818,88
Əməyin ödənişi üçün ayırmalar		2 285 966,70	2 101 382,55
Sosial qayğı ayırmaları		487 075,54	448 774,61
Amortizasiya əhatə dairəsi		140 852,59	1 926 850,54
Digər əməliyyat xərcləri		34 172 767,84	26 332 131,19
YEKUN		39 399 773,82	31 667 957,77
IV. SƏHM GƏLİR			
RƏQƏMLƏRİNİN HESABLANMASI			
Maddə	Kod	Hesabat dövrünə	Əvvəlki dövr üçün
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Adi səhmlərin orta illik sayı			
Düzəldilmiş adi səhmlərin orta illik sayı			
Adi bir səhm üzrə xalis mənfəət			
Adi bir səhm üçün düzəldilmiş xalis mənfəət			
Bir adi səhm üçün dividend			

Qeydlər bu maliyyə hesabatlarının tərkib hissəsidir

Səhifə 7-19-da olan maliyyə hesabatları Rəhbər tərəfindən təsdiq edilmiş və onun adından imzalanmışdır

Direktor:

A.İbrahimov

Baş mühasib:

Rəsul Ramazanov

"UĞUR INDUSTRY" MMC

31 mart 2025-ci il



Xırdalan şəhəri,
"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin və onun törəmə müəssisələrinin
01.01.2024 tarixindən 31.12.2024 tarixinə qədər
KONSOLIDƏ EDİLMİŞ KAPİTALDA DƏYİŞİKLİKLƏR HESABATI

	Nizam- namə kapitalı	Səhm mükafatı -nın hesabatı	kapital və geri qaytarıla n kapital ehtiyatlar 1	Bölüşdürül məmiş mənfəət	Cəmi ana şirkətin sahibinə aid	Qeyri- nəzarət iştirak payına aid	Yekun
01 yanvar 2023-cü il tarixinə	25144000						25144000
Bir il ərzində gəlir							
Xərclər çıxılma ilə buraxılan səhmlər				0			0
Hüquqların (vergi qoyma çıxılma ilə) verilməsi variant				0			0
Səhmlərin təmiz şəxsi düzəlişi							
Səhmdə opsiyon							
Kağız pul dividendlərdən gələn mənfəət							
Dividentlər, kağız pullar							
Əvvəldə qeyd edildiyi kimi 31 Dekabr 2023-cü il tarixinə	25144000						25144000
Əvvəldə qeyd edildiyi kimi 31 Dekabr 2023-cü il tarixinə	25144000			1567388.11		0	26711388.11
Cəmi məcmu gəlir				1746080.84		0	1746080.84
Verilən səhmlər, xalis xərclər				0,00			0,00
Səhmlərin təmiz şəxsi düzəlişi				0,00			0,00
Səhmdə opsiyon				0,00			0,00
Kağız pul dividendlərdən gələn mənfəət				0,00			0,00
Dividentlər							
31 Dekabr 2024 tarixinə	25144000			3313468.95		0	28457468.95

əvvəlki dövrlərin səhvlərinin düzəldilməsi ilə Kapital ehtiyatı və kapitalın geri alınması ehtiyatı daxildir

Qeydlər bu maliyyə hesabatlarının tərkib hissəsidir

Auditor rəyi 5 və 6-cı səhifələrdə öz əksini tapmışdır

Səhifə 7-20-də olan maliyyə hesabatları Rəhbər tərəfindən təsdiq edilmiş və onun adından imzalanmışdır

Direktor:

A.İbrahimov

Baş mühasib:

Rəsul Ramazanov

"UĞUR İNDUSTRY" MMC

31 mart 2025-ci il



Xırdalan şəhəri,
"UGUR INDUSTRY" MMC-nin və onun törəmə müəssisələrinin
01.01.2024 tarixindən 31.12.2024 tarixinə qədər
KONSOLIDƏ EDİLMİŞ
PUL VƏSAİTLƏRİNİN HƏRƏKƏTİ HESABATI - DÜZ METODLA

Maddə	Kod	Hesabat dövrünə	Əvvəlki dövr üçün
1	2	3	4
I. Əməliyyat fəaliyyətindən pul axını			
Gəlir:			
Malların (işlərin, xidmətlərin) satışı		40536206.61	32908110.56
Vergi və ödənişlərin qaytarılması			
o cümlədən əlavə dəyər vergisi			
məqsədli maliyyələşdirmə			
Qrantların, subsidiyaların alınmasından gəlir			
Müştərilərdən avansların alınması		525290.95	511896.72
Avansların qaytarılmasından gəlir			
Cari hesablardakı qalıqlar üzrə faiz gəlirləri			
Borc alanlardan cərimələr (cərimələr, cərimələr)			
Əməliyyat icarəsindən gəlirlər			
Royalti almaqdan gəlir			
Sığorta haqlarından gəlir			
Qaytarılmış kreditlərdən maliyyə qurumlarının alınması			
Digər gəlir		592233.55	567888.00
Ödəniş üçün istifadə edin:			
Mallar (işlər, xidmətlər)		21934957.02	14866422.42
İşçilər		2 285 966,70	2 101 382,55
Sosial hadisələr üçün ayrımlar		487 075,54	448 774,61

Vergilər və vergilər üçün öhdəliklər		436447.35	449798.61
Gəlir vergisi üçün ödəniş öhdəliklərinə xərcləmə			
Ödəmə öhdəliklərinə əlavə dəyər vergisinə xərcləmə			
Ödəniş öhdəliklərini digər vergi və ödənişlərə xərcləmək			
Avansların ödənilməsi xərcləri			
Ödənilmiş avansların qaytarılması xərcləri			
Ödəniş xərcləri töhfələrə yönəldilmişdir			
Sığorta müqavilələri üzrə ödəniş öhdəliklərinə xərcləmə			
Maliyyə qurumlarının kreditlər üçün ödəmələri			
Digər xərclər		14763495.08	14322322.63
Əməliyyat fəaliyyətindən xalis pul vəsaitlərinin hərəkəti		1745789.42	1799194.46
1	2	3	4
II. İnvestisiya fəaliyyətindən pul axını			
<i>Satışdan əldə olunan gəlir:</i>			
maliyyə qoyuluşları			
Əsas vəsaitlər			
<i>Alınan gəlir:</i>			
Faiz			
dividentlər			
Törəmələrdən gəlir			
Kreditlərin qaytarılmasından gəlir			
Törəmə və digər müəssisə bölmələrinin sərəncamından əldə olunan gəlir			
Digər gəlir			

Satınalma xərcləri:			
maliyyə qoyuluşları			
Əsas vəsaitlər			
Törəmələr üzrə ödənişlər			
Kreditlər üzrə xərclər			
Törəmə və digər müəssisə bölmələrinin alınması xərcləri			
Digər ödənişlər			
İnvestisiya fəaliyyətindən xalis pul vəsaitləri			
III. Maliyyələşdirmə fəaliyyətindən pul axını			
Gəlir:			
Kapitalın qəbulu			
alınan kreditlər			
Törəmə müəssisədəki səhmlərin satışından əldə olunan gəlir			
digər gəlirlər			
Xərclər:			
Öz səhmlərinin geri alınması			
kreditlərin qaytarılması			
dividendlərin ödənilməsi			
Faiz ödənişləri üzrə xərclər			
Maliyyə icarəsi üzrə ödəniş öhdəlikləri üzrə xərclər			
Törəmə müəssisədəki səhmlərin alınması xərcləri			
Törəmə şirkətlərdəki nəzarətsiz faizlərə ödənişlər üçün xərclər			
digər xərclər			
Maliyyələşdirmə fəaliyyətindən xalis pul vəsaitləri			

Hesabat dövrü üçün xalis pul axını			
İlin əvvəlində nağd pul		1061123.32	652426.66
Məzənnə dəyişikliyin pul balansına təsiri			
İlin sonunda pul qalığı		652426.66	3150989.08

Qeydlər bu maliyyə hesabatlarının tərkib hissəsidir

Səhifə 7-20-də olan maliyyə hesabatları Rəhbər tərəfindən təsdiq edilmiş və onun adından imzalanmışdır

Direktor:

A. İbrahimov

Baş mühasib:

Rəsul Ramazanov

"UGUR/INDUSTRY" MMC
31 mart 2025-ci il



"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin
Konsolidə edilmiş Maliyyə Hesabatlarına dair Qeydlər. 31 dekabr 2024-cü il tarixdə bitən
il üzrə hüquqi vəziyyət və biznes fəaliyyəti

1. 1 **"UĞUR İNDUSTRY" MMC 2 sayılı Ərazi Vergilər baş** idarəsi tərəfindən 19.11.2004-cü il tarixdə 5700002861 (VÖEN) nömrə ilə dövlət qeydiyyatına alınmışdır.
1. 2. Cəmiyyətin əsas fəaliyyəti Maliyyə hesabatlarının hazırlanmasından ibarət olmuşdur. Bu konsolidə olunmuş maliyyə hesabatı Cəmiyyətin və onun törəmə müəssisələrinin fəaliyyət sahəsinə uyğun tərtib edilmişdir.

1. 3. «**"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin** hüquqi ünvanı və bank rekvizitləri aşağıdakı kimidir:

Ünvan: AZ0100. Abşeron rayonu. Xırdalan şəhəri. H.Z. Tağıyev ev 31

VÖEN: 5700002861

Bank rekvizitləri :

Bank Respublika ASC-nin YASAMAL FİLİALI

Kod: 511102

SWIFT: BRESAZ22

M/H №: AZ80NABZ01350100000000014944

H/HN#: AZ78BRES40040AZ0402008457001

- 1.4. İdarəetmə və nəzarət cəmiyyətin direktoru cənab Asif İbrahimov tərəfindən həyata keçirilir.

2. Nizamnamə kapitalı

Cəmiyyətin nizamnamə kapitalı 25000000.00 manat təsdiq edilmişdir.

Cəmiyyətin təsisçiləri və Nizamnamə Kapitalında mayaların miqdarı aşağıdakı kimidir:

Rüstəm xanlı Cəmil Sabir oğlu – 50 %. 25000000.00 manat. Azərbaycan Respublikası

3. Mühüm uçot siyasətlərinin xülasəsi

Hazırlanmanın əsasları:

Konsolidə edilmiş Maliyyə hesabatları ilkin dəyər prinsipi əsasında hazırlanmışdır; maliyyə konsolidə edilmiş hesabatları manatı ilə (AZN) təqdim edilmişdir.

Uyğunluğun təsdiqi

Cəmiyyətin konsolidə edilmiş maliyyə hesabatları Beynəlxalq Maliyyə Hesabatları Standartlarına (BMHS) uyğun olaraq hazırlanmışdır.

a) Mühüm uçot qiymətləndirmələri, ehtimalları və fərziyyələri

Cəmiyyətin konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının hazırlanması rəhbərlikdən hesabat tarixinə hesabatda əks olunmuş gəlirlərə, xərclərə, aktivlər və öhdəliklərə və şərti öhdəliklərin açıqlanmasına təsir edən qiymətləndirmələr, ehtimallar və fərziyyələri formalaşdırmağı tələb edir. Lakin bu qiymətləndirmələr və ehtimalların qeyri-dəqiqliyi gələcəkdə aktiv və ya öhdəliklərin balans dəyərində əhəmiyyətli düzəlişlər tələb edə biləcək nəticələrə gətirib çıxara bilər.

Qiymətləndirmələr

Cəmiyyətin uçot siyasətlərinin tətbiqi prosesində rəhbərlik konsolidə edilmiş maliyyə hesablarında tanınmış məbləğlərə çox əhəmiyyətli təsiri olan aşağıdakı qiymətləndirmələri həyata keçirmişdir.

Əməliyyat gəliri

Rəhbərlik belə hesab edir ki, gəlirin tanınması üçün əsas amil BMUS 18-də göstərilmişdir: Gəlir əməliyyatla bağlı iqtisadi səmərənin daxil olması ehtimal olunduqda tanınır. Müştəri tərəfindən öhdəlik qəbul edilərsə, iqtisadi səmərə artıq ötürülmüşdür və belə şəraitdə gəlirin tanınması mümkündür.

Ehtimal və fərziyyələr

Növbəti maliyyə ili çərçivəsində balans hesabatı tarixinə aktiv və öhdəliklərin balans dəyərinə əhəmiyyətli dəyişikliyə gətirib çıxara biləcək, gələcəyi əhatə edən və ehtimallardakı qeyri-müəyyənliyin əhəmiyyətli mənbəyini təşkil edən əsas fərziyyələr aşağıdakılardır:

Torpaq, tikili və avadanlıqlar

Torpaq, tikili və avadanlıqlar faydalı istifadə müddəti üzrə amortizasiya olunur. Faydalı istifadə müddəti isə torpaq, tikili və avadanlıqların gözlənilən istifadə sxeminə, istismar amillərindən asılı olan fiziki köhnəlməsinə əsasən formalaşır.

Şübhəli borclar üzrə ehtiyatlar

Şübhəli borclar üzrə ehtiyatlar debitor borclarını onların geri qaytarılmaması hallarının nəzərə alınması ilə çox göstərilməsindən (şişirdilməməsindən) əmin olmaq üçün bir sıra amillərə əsaslanaraq müəyyən edilir. Ümüdsüz borclar üzrə ehtiyatlar bütün müştərilər üzrə müxtəlif amillər əsasında yaradılır. Bu amillərə debitor borclarının ümumi keyfiyyəti və onların müddətlər üzrə bölgüsü və müştərinin maliyyə vəziyyətinin kredit cəhətdən qiymətləndirilməsi daxildir. Həmçinin, şirkət müştərinin özünün öhdəliklərini ödəmə qabiliyyətinin olmamasını müəyyən edərsə, məsələn, müştərinin əməliyyat nəticələrində və maliyyə vəziyyətində pisləşmə müşahidə olunarsa, bu zaman həmin müşahidələr üzrə xüsusi ehtiyatlar yaradılır.

b) Ehtiyatlar

Ehtiyatlar ilkin dəyəri və mümkün xalis satış dəyərindən daha kiçik olan dəyərlə FIFO metodundan istifadə etməklə uçota alınır. Ehtiyatların ilkin dəyərində onların alınması, emal xərcləri və ehtiyatların mövcud yerə və vəziyyətə gətirilməsi üçün çəkilən digər xərclər daxildir. Xalis satış dəyəri nəzərdə tutulan satış qiymətindən işin tamamlanmasına ehtimal edilən xərcləri və satışı həyata keçirmək üçün zəruri xərcləri çıxmaqla müəyyən olunur.

c) Torpaq, tikili və avadanlıqlar

Torpaq, tikili və avadanlıqlar ilkin dəyərlə yığılmış amortizasiya və müəyyən olunmuş qiymətdəndüşmə üzrə zərərlər çıxılmaqla uçota alınır. İlkin dəyərə alış qiyməti, rüsumlar, tariflər və onların müəssisə rəhbərliyinin istədiyi vəziyyətə və lazımi istismar yerinə gətirilməsi ilə bağlı birbaşa xərclər daxildir. Torpaq, tikili və avadanlıqlar faydalı istifadə müddətləri üzrə azalan qalıq dəyəri metodu ilə amortizasiya olunur:

Binalar	7%
Maşın və avadanlıqlar	25%
Ofis avadanlıqları	20%
Nəqliyyat vasitələri	25%

d) Qeyri-maddi aktivlər

İlkin dəyər modeli

Qeyri-maddi aktivlər ilkin dəyərlə, yığılmış amortizasiya və hər hansı qiymətdəndüşmə üzrə zərər çıxılmaqla uçota alınır. Faydalı istifadə müddəti qeyri-müəyyən olan qeyri-maddi aktivlər istisna olmaqla bütün digər qeyri-maddi aktivlərin amortizasiyası faydalı istifadə

müddətləri üzrə düz xətt metodundan istifadə etməklə Mənfəət və Zərər haqqında Hesabatda əks olunur. Kapitallaşdırılmış qeyri-maddi aktivlər üzrə sonrakı məsrəflər yalnız aid olduğu xüsusi aktivdə əks olunan gələcək iqtisadi səmərəni artırarsa kapitallaşdırılır.

e) Aktivlərin qiymətdən düşməsi

Torpaq, tikili və avadanlıqların əgər hadisə və şəraitdəki dəyişikliklər göstərsə ki, aktivin balans dəyəri bərpa edilə bilinmir. o zaman qiymətdən düşməsinin, olub-olmamasının müəyyən olunması üçün nəzərdən keçirilir. Aktivin balans dəyəri onun bərpa olunan dəyərindən çox olarsa, o zaman Mənfəət və Zərər haqqında hesabatda qiymətdəndüşmə üzrə zərər tanınır.

Hər bir hesabat tarixində aktivlər onların qiymətdən düşə biləcək hər hansı göstəricisinin olub-olmamasını müəyyən etmək üçün qiymətləndirilir. Əgər belə göstərici mövcuddursa, həmin aktivin ehtimal edilən bərpa dəyəri müəyyən olunur. Mənfəət və Zərər haqqında hesabatda qiymətdəndüşmə üzrə zərər tanınır.

f) Vergi qoyma

Mənfəət vergisi üzrə xərclərə cari və təxirə salınmış vergi xərcləri daxildir. Vergitutulan mənfəət Mənfəət və Zərər haqqında hesabat göstərilən uçot mənfəətindən fərqlənir. çünki uçot mənfəətinə gələcək illərdə vergiyə cəlb olunacaq və ya çıxarılacaq gəlir və ya xərc maddələrini. həmçinin heç vaxt vergiyə cəlb olunmayacaq və ya əvəzləşdirilməyəcək maddələr daxildir. Cəmiyyətin cari vergi xərcləri balans hesabatı tarixinə təyin olunmuş vergi dərəcəsi ilə hesablanmışdır.

Təxirə salınmış vergi maliyyə hesabatlarındakı aktiv və öhdəliklərin balans dəyəri ilə vergitutulan mənfəətin hesablanması üçün istifadə edilən vergi bazası arasındakı fərq üzrə ödənilməli və ya bərpa edilən vergi məbləğidir və vergi bazası müvafiq vergitutulan mənfəətin hesablanması üçün istifadə edilmişdir. Təxirə salınmış vergi öhdəlikləri ümumilikdə bütün vergitutulan müvəqqəti fərqlər üçün və təxirə salınmış vergi aktivləri isə yalnız çıxarılan müvəqqəti fərqlərlə bağlı gələcəkdə bərpa olunmalı vergiyə cəlb olunan mənfəət səviyyəsində tanınır. Belə aktiv və öhdəliklər müvəqqəti fərqlər vergi tutulan mənfəətin və uçot mənfəətinə təsir göstərən digər aktiv və öhdəliklərin ilkin tanınmasından yaranarsa tanınmır. Təxirə salınmış vergi aktivləri hər hesabat tarixində nəzərdən keçirilir.

Azərbaycan Respublikası Vergi Məcəlləsinin müvafiq vergi tələblərinə tam olaraq riayət etdiyindən konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarında müvəqqəti fərqlər yaranmır.

Azərbaycan Respublikasının Vergi Məcəlləsinə uyğun olaraq Cəmiyyətin fəaliyyətində tətbiq edilən müxtəlif vergi növləri vardır. Bu vergilər əməliyyat xərclərinin tərkib hissəsi kimi Mənfəət və Zərər haqqında hesabatda əks olunmuşdur.

g) Maliyyə icarəsi

Maliyyə icarəsi aktiv üzrə mülkiyyət hüquqlarına bütün risk və mükafatların ötürülməsini təmin edən icarə növüdür. Mülkiyyət hüququ həm keçə, həmdə keçməyə bilər. İcarənin maliyyə və əməliyyat icarəsi olması icarə müqaviləsinin formasından deyil əməliyyatın məzmunundan asılıdır.

İcarə aşağıdakı şərtlər yerinə yetirildiyi halda, maliyyə icarəsi kimi təsnifləşdirilmişdir.

- ✓ İcarə müqaviləsinin sonunda icarəyə verilmiş aktiv üzrə mülkiyyət hüququ icarəçiyə keçir;
- ✓ İcarəçinin, aktivini ədaltlı dəyərindən əhəmiyyətli dərəcə aşağı olacağı gözlənilən qiymətə almaq hüququ həmin hüququn reallaşma tarixinə mövcuddur və icarəçinin həmin hüquqdan istifadə edəcəyini icarə müddətinin əvvəlində əsaslandırılmış şəkildə bildirmək mümkündür;

- ✓ İcarə müddəti.hətta əgər mülkiyyət hüququ ötürülmürsə belə.aktivin faydalı istifadə müddətininəhəmiyyətli dərəcədə böyük hissəsini təşkil edir.
- ✓ İcarə şərtlərinin qəbul edilməsi tarixində minimal icarə ödənişlərinin diskontlaşdırılmış dəyəri. icarəyə verilən aktivin heç olmasa ədalətli dəyərində bərabərdir; və
- ✓ İcarədə olan aktiv elə səciyyəvi xüsusiyyətə malikdir ki.o xüsusi modifikasiya edilmədən.yalnız icarəçi bu aktivdən istifadə edə bilər.

İcarə müqaviləsinin başlanması tarixində Cəmiyyət icarədar kimi maliyyə icarəsini balansda müqavilə tarixinə müqavilə obyektinin ədalətli dəyəri və minimal icarə ödənişlərinin diskontlaşdırılmış dəyərindən az olanının məbləğində aktiv və öhdəlik tanıyır. Daha sonra minimal icarə ödənişləri maliyyə məsrəfləri və ödənilməmiş öhdəliklərin azalması arasında bölüşdürülür. Şərti icarə ödənişləri onların yarandığı dövrdə xərc kimi tanınır. Maliyyə icarəsinə götürülmüş aktivlər üzrə amortizasiya siyasəti mülkiyyətdə olan torpaq.tikili və avadanlıqların amortizasiyası siyasəti ilə eynidir.

Maliyyə icarəsi ödənişlərinin faiz hissəsi aid olduğu dövrdə mənfəət və zərər haqqında hesabatda əks olunur.

h)Gəlirin tanınması

Məhsulların satışından gəlir aşağıdakı şərtlər yerinə yetirilərsə tanına bilər:

- I.Müəsisə məhsulların mülkiyyət hüququ ilə bağlı əhəmiyyətli risk və mükafatları alıcıya ötürmüşdür;
- II.Müəsisə mülkiyyət hüququ ilə bağlı idarəetmədə artıq iştirak etmir və satılmış mallara faktiki nəzarəti saxlamır;
- III.Gəlir məbləği düzgün qiymətləndirilə bilər;
- IV.Müəsisəyə əməliyyatla bağlı iqtisadi səmərənin daxil olacağı ehtimal olunur; və
- V.Əməliyyatla bağlı çəkilmiş və ya çəkilməli xərcləri düzgün qiymətləndirmək mümkündür.

i) Maliyyə xərcləri

Maliyyə xərcləri mənfəət və zərər haqqında hesabatda onların yarandığı dövr üzrə tanınır.

j) Əmək fəaliyyətinin başa çatmasından sonra mükafatlar

Balans tarixinə əmək fəaliyyətinin başa çatmasına görə mükafatlar hesabat tarixinə işçilərin iş stajına cari və cari əsas əmək haqqına əsasən Azərbaycan Respublikası Əmək qanunvericiliyinə uyğun olaraq hesablanır. İşdən çıxma üzrə müavinətlər yarandığı zaman xərc kimi tanınır.

k) Qiymətləndirilmiş ehtiyatlar

Qiymətləndirilmiş ehtiyatlar keçmiş hadisələrin nəticəsi olan öhdəliklərə (hüquqi və konstruktiv) sahib olduqda öhdəliyin yerin yetirilməsi üçün iqtisadi səmərələri təcəssüm etdirən resursların tələb olunacağı ehtimal olunduqda və öhdəliyin məbləği etibarlı qiymətləndirilə bildikdə öhdəlik kimi tanınır.

l) Xarici valyutalar

Xarici valyutada həyata keçirilən əməliyyat ilkin tanınma zamanı əməliyyat valyutasında.xarici valyutada olan məbləğə əməliyyat valyutası ilə xarici valyuta arasında əməliyyatın keçirildiyi tarixdə mövcud olan spot məzənnəsini tətbiq etməklə uçota alınır.

Balans heasabatı tarixinə xarici valyuta ilə olan monetar maddələr hesabat tarixinə məzənnədən istifadə etməklə yerli valyutaya çevrilir. Məzənnə fərqlərindən yaranan gəlir və xərclər Mənfəət və Zərər haqqında heasabatda əks olunur.

Cəmiyyət tərəfindən maliyyə hesabatlarının hazırlanması üçün hesabat dövrünün sonunda istifadə edilmiş məzənnələr aşağıdakı kimi olmuşdur.

1 USD = 1.7000 AZN
1 EUR = 1.7724 AZN
100 RUR = 1.6318 AZN

Xarici valyuta ilə olan qeyri-monetar maddələr ədalətli dəyərin təyin edildiyi tarixdə mövcud olan məzənnəyə əsasən yerli valyutaya çevrilir.

m) Maliyyə alətləri

Maliyyə aktivləri və ya öhdəlikləri mühasibat balansında yalnız maliyyə alətinin müqavilə müddəalarına tərəf olan kimi tanınır.

İlkin tanınmadan sonra maliyyə aktivləri (i) birbaşa mənfəət və zərərdə ədalətli dəyərlə əks olunan; (ii) müddəti başa çatmış investisiyalar; (iii) Kreditlər debitorlar; və (iv) satış üçün sərəncamda olan maliyyə aktivləri kimi təsnifləşdirilir.

Müddəti başa çatmış investisiyalar, kreditlər və debitorlarda olduğu kimi qalıq dəyəri ilə əks olunur. effektiv faiz dərəcəsi ilə hesablanmaqla yaranan gəlir mənfəət və zərər haqqında hesabatda tanınır.

Balans tarixində maliyyə aktivinin və maliyyə aktivləri qrupunun qiymətdən düşməsinə müəyyən etmək üçün onlar qiymətləndirilir.

Əgər aktivlər amortizasiya edilmiş dəyər ilə uçota alınmışsa, qiymətdəndüşmə aktivin ilkin dəyəri və maliyyə aktivinin ilkin tanınmada tətbiq edilən həmin effektiv faiz dərəcəsi ilə hesablanmış nəzərdə tutulan gələcək nəgd pul hərəkətinin diskontlaşdırılmış dəyəri arasındakı fərq kimi ölçülür. Lakin maliyyə aktivlərinin ədalətli dəyərini müəyyən etmək mümkün deyilsə və onlar ilkin dəyəri ilə uçota alınmışsa, qiymətdəndüşmə zərəri maliyyə aktivini ilkin dəyəri və bu cür maliyyə aktivi üçün cari bazar mənfəət normasında hesablanmış gözlənilən gələcək pul vəsaitlərinin diskontlaşdırılmış dəyəri arasında fərq kimi müəyyən edilir.

Satış üçün mövcud olan maliyyə aktivlərin ədalətli dəyərindəki dəyişikliklərdən yaranan gəlir və xərclərin kapitalda tanınması halları istisna olmaqla gəlir və xərclər mənfəət və zərər haqqında hesabatda tanınır. Qeyd edək ki, silinmə zamanı kapitalda tanınmış gəlir və xərclər bölüşdürülməmiş mənfəətə köçürülür.

Maliyyə öhdəlikləri kimi xarakterizə olunan kreditor borcları ilkin olaraq ədalətli dəyəri ilə, daha sonra isə qalıq dəyəri ilə əks olunurlar.

n) Nağd pul vəsaitləri və onların ekvivalentləri

Pul vəsaitlərinin hərəkəti haqqında hesabatın hazırlanması məqsədi ilə nağd pul vəsaitləri və onların ekvivalentlərinə kassa, bank hesablarındakı pullar və hər hansı yetişmə dövrü üç ay və ondan daha az müddətədək olan və istifadəsinə məhdudiyət qoyulmayan depozit hesabları aid edilir.

4. Torpaq və tikililər

	Torpaq, tikili və qurğular	Maşın və avadanlıqlar	Digər əsas vəsaitlər	Nəqliyyat vasitələri	CƏMİ
ilkin dəyəri	AZN	AZN	AZN	AZN	AZN
01 yanvar 2024-cü il tarixə	8717878,25	2570541,89	289593,87	1995792,13	13573806,14
il ərzində daxil olmalar	115024,87	602557	25442,35	2013896,64	2756920,86
il ərzində silinmələr və təqdim etmələr	621281,95	625851,05	62935,37	1001910,79	2311979,16
31 dekabr 2024-cü il tarixə	8211621,17	2547247,84	252100,85	3007777,98	14018747,84

Toplanmış amortizasiya

	Torpaq, tikili və qurğular	Maşın və avadanlıqlar	Digər əsas vəsaitlər	Nəqliyyat vasitələri	CƏMİ
ilkin dəyəri	AZN	AZN	AZN	AZN	AZN
01 yanvar 2024-cü il tarixə	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
il ərzində daxil olmalar	115024,87	602557	25442,35	2013896,64	2756920,86
il ərzində silinmələr	621281,95	625851,05	62935,37	1001910,79	2311979,16
31 dekabr 2024-cü il tarixə	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Qalıq dəyəri

	Torpaq, tikili və qurğular	Maşın və avadanlıqlar	Digər əsas vəsaitlər	Nəqliyyat vasitələri	CƏMİ
ilkin dəyəri	AZN	AZN	AZN	AZN	AZN
01 yanvar 2024-cü il tarixə	8717878,25	2570541,89	289593,87	1995792,13	13573806,14
31 dekabr 2024-cü il tarixə	8717878,25	2570541,89	289593,87	1995792,13	13573806,14

5. Qeyri-maddi aktivlər

qeyri-maddi aktiv		CƏMİ
ilkin dəyəri	AZN	AZN
01 yanvar 2024-cü il tarixə	10186.57	10186.57
il ərzində daxil olmalar	0	0
il ərzində silinmələr	1132.00	1132.00
31 dekabr 2024-cü il tarixə	9054.57	9054.57

Toplanmış amortizasiya

qeyri-maddi aktiv		CƏMİ
ilkin dəyəri	AZN	AZN
01 yanvar 2024-cü il tarixə	0.00	0.00
il ərzində daxil olmalar	1132.00	1132.00
il ərzində silinmələr və düzəlişlər	1132.00	1132.00
31 dekabr 2024-cü il tarixə	0.00	0.00

Qalıq dəyəri

qeyri-maddi aktiv		CƏMİ
ilkin dəyəri	AZN	AZN
01 yanvar 2024-cü il tarixə	10186.57	10186.57
31 dekabr 2024-cü il tarixə	9054.57	9054.57

6. Pul vəsaitləri və onun ekvivalentləri

		Cəmi AZN
01 yanvar 2024-cü il tarixə	652426.66	3150989.08
31 dekabr 2024-cü il tarixə	652426.66	3150989.08

7. Öncədən ödənilmiş xərclər

	AZN	Cəmi AZN
01 yanvar 2024-cü il tarixə	111073.80	111073.80
31 dekabr 2024-cü il tarixə	111073.80	111073.80

8. Ehtiyatlar

mallar	AZN	Cəmi AZN
01 yanvar 2024-cü il tarixə	227410.81	74387.17
31 dekabr 2024-cü il tarixə	227410.81	74387.17

9. Mallar, işlər, xidmətlər üçün debitor borcları

	31.12.2024 tarixinə
Sifarişçilər üzrə qısamüddətli debitor borclar	10655369.01

10. Hesablaşmalar üzrə debitor borcları

	31.12.2024 tarixinə
Ödənilən avanslar	0.0
Sosial sığorta üzrə ayırmalar	0.0
Vergi üzrə avans	0
Cəmi	0

11. Digər cari debitor borcları

	31.12.2024 tarixinə
İddialar üzrə debitor borclar	0.00
Digər qısamüddətli debitor borclar	0.00
Cəmi	0.00

12. Digər cari aktivlər

	31.12.2024 tarixinə
Əvəzləşdiriləcək ƏDV	0.00
Cəmi	0.00

13. Nizamnamə Kapitalı

Təsisçi	Ölkə	Nizamnamə kapitalında payı
		%
Rüstəmxanlı Cəmil Sabir oğlu	Azərbaycan	100%
CƏMİ		100%

14. Cari öhdəliklər

	31.12.2024 tarixinə
mallar. işlər. xidmətlərə görə kreditor borc	6622355.66
Cəmi	6622355.66

15. Əmək haqqı üzrə kreditor borc

	31.12.2024 tarixinə
İşçilərlə hesablaşmalar	0.00
Cəmi	0.00

16. Alınan avanslar üçün cari borclar

	31.12.2024 tarixinə
Alınmış avanslar	525291.56
Cəmi	525291.56

17. Hesablanmış ehtiyatlar

	31.12.2024 tarixinə
İstifadə olunmamış məzuniyyətə görə ehtiyat	0.00
audit yoxlaması	0.00
Cəmi	0.00

18. Digər uzunmüddətli öhdəliklər

	31.12.2024 tarixinə
İcarə müqaviləsi üzrə uzunmüddətli öhdəlik	0.0
Cəmi	0.0

19. Digər qısamüddətli öhdəliklər

	31.12.2024 tarixinə
Dövlət büdcəsinə vergi öhdəlikləri	31946.93
Cəmi	31946.93

20. Əsas əməliyyat gəliri

elementlər	2023	2024
əsas əməliyyat gəlirləri	32908110.56	40536206.61
digər gəlir	567888.00	592233.55
CƏMİ	33475998.56	41128440.16

21. Xidmətin maya dəyəri

elementlər	2023	2024
malların (işlərin . xidmətlərin) maya dəyəri	18041688.14	21934957.02
CƏMİ	18041688.14	21934957.02

22. Digər əməliyyat gəlirləri

	2023	2024
Müsbət məzənnə fərqi	0.00	0.00
aktivin silinməsindən/satışından gəlir	0.00	0.00
alınmış kompensasiyalar	0.00	0.00
əvəzsiz alınan mallar	0.00	0.00
CƏMİ	0.00	0.00

23. Digər maliyyə gəlirləri

	2023	2024
bankdan hesablanan %	0.00	0.00
CƏMİ	0.00	0.00

24. İnzibati xərclər

31 dekabr 2024-cü il tarixə

köhnəlmə xərci	2313111,15
icarə xərcləri	747134,20
bank xidməti	94877,10
elektrik enerjisi	1273580,17
təmir xərcləri	273909,28
əmək haqqı	2285966,70
sosial ayırmalar	487075,54
nəqliyyat xərci	4627023,17
qaz xərci	858040,45
su və kanalizasiya xərci	28241,62
mühafizə xərcləri	21708,00
reklam xərci	430366,66
yanacaq	1446524,64
həyatın yığım sığortası	80963,38
sair xərcləri	255035,59
Cəmi	15223557,65

25. Digər əməliyyat xərcləri

31 dekabr 2024 tarixə	AZN
Digər əməliyyat xərcləri	14763495.08
CƏMİ	14763495.08

26. Mənfəət vergisi üçün xərclər (gəlir)

31 dekabr 2024 tarixə	AZN
hesablanmış mənfəət vergisi	436447.35
təxirə salınmış vergilər	0.00
CƏMİ	436447.35

27. İşçilərin sayı

31 dekabr 2024 tarixə	nəfər
İşçilərin sayı (ilin sonuna)	490
CƏMİ	490

Hesabat tarixindən sonra baş vermiş hadisələr

31 dekabr 2024-cü il tarixə konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarında borc qalıqları aşağıdakı kimi olmuşdur.

Vergilər üzrə. 31 dekabr 2024-cü il tarixinə cəmiyyətin vergilər üzrə kreditor borcu 0.00 manat olmuşdur.

Sosial sığorta ayırmaları üzrə. 31 dekabr 2024-cü il tarixinə cəmiyyətin sosial sığorta ayırmaları üzrə kreditor borcu olmamışdır.

Əmək haqqı üzrə. 31 dekabr 2024-cü tarixinə cəmiyyətin əmək haqqı üzrə işçi heyətinə kreditor borcu olmamışdır.

Direktor:  A. İbrahimov Baş mühasib:  Rəsul Ramazanov
"UĞUR İNDUSTRY" MMC
31 mart 2025-ci il



" UĞUR İNDUSTRY"
Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyəti

və

"A PLUS AUDİT"
Məhdud Məsuliyyətli Cəmiyyəti

arasında

MÜQAVİLƏ № M-37557

BAKI - 2025

Bu müqavilə, bir tərəfdən, Azərbaycan Respublikası Auditorlar Palatası tərəfindən verilmiş 06 mart 2024-cü il tarixli AT/296 və SA/360 İcazə ilə fəaliyyət göstərən, "A PLUS AUDİT" MMC-nin direktor-auditoru Azər Əliyev şəxsində bundan sonra "İcraçı" adlanacaq, digər tərəfdən, Azərbaycan Respublikası qanunlarına müvafiq olaraq nizamnamə əsasında fəaliyyət göstərən "UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin direktoru Asif İbrahimov şəxsində bundan sonra "Sifarişçi" adlanacaq arasında aşağıda göstərilən şərtlər daxilində bağlanılır.

1. MÜQAVİLƏNİN PREDMETİ

1.1. Bu Müqavilənin predmeti: "İcraçı" tərəfindən "Sifarişçi"nin 01.01.2024-cü il tarixdən 31.12.2024-cü il tarixədək olan dövr üzrə konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının Beynəlxalq standartlara uyğun olaraq düzgünlüyünün yoxlanılmasına dair auditori aparılır və auditin nəticəsinə dair qüvvədə olan audit standartlarına uyğun hesabat və auditor rəyi tərtib edilir.

2. ƏSAS ANLAYIŞLAR

Müqavilədə istifadə olunan sözlərin və yaxud söz birləşmələrinin mənası aşağıdakı kimi anlaşılmalıdır:

Auditor rəyi - auditorun (auditor təşkilatının) imzası və möhürü ilə təsdiq olunmuş, audit aparılan təsərrüfat subyektinin maliyyə vəziyyətinə, maliyyə-təsərrüfat əməliyyatlarının qanuniliyinə, illik konsolidə edilmiş maliyyə hesabatları maddələrinin doğruluğuna, mühasibat uçotunun ümumi vəziyyətinə verdiyi qiyməti əks etdirən və bütün hüquqi və fiziki şəxslər, dövlət hakimiyyəti və idarəetmə orqanları, habelə məhkəmə orqanları üçün hüquqi əhəmiyyəti olan rəsmi sənəddir.

Tərəflər – müqavilədə əks olunan bir tərəfdən "Sifarişçi", digər tərəfdən isə "İcraçı" qismində çıxış edən hüquqi şəxs nəzərdə tutulur.

Müqavilə - mülki hüquq və vəzifələrin müəyyənləşdirilməsi, dəyişdirilməsi və ya xitam haqqında iki və ya bir neçə şəxsin razılaşmasıdır.

Təhvil-təslim aktı - tərəflər arasında mövcud olan münasibətlər ilə bağlı hər hansı bir faktın (məs. Mallar, sənədlər və s.) müəyyənləşdirilməsi, hüquq/rəsmi təsdiqi formu və tərəflərin bir-birilərinə verilən və ya çatdırılan mal, xidmət, pul vəsaiti və sənədləşmənin, imzalanmaq şərti ilə təhvil.

Maddi məsuliyyət – Bu müqavilənin əsasında fəaliyyət göstərərəkən müqavilə şərtlərinin pozması nəticəsində vurduğu və Azərbaycan Respublikasının müvafiq qanunvericiliyində müəyyən edilən maddi zərərə görə məsuliyyət.

Mənəvi zərərə görə məsuliyyət – Bu Müqavilənin əsasında fəaliyyət göstərərəkən müqavilə şərtlərinin pozması nəticəsində vurduğu və Azərbaycan Respublikasının müvafiq qanunvericiliyində müəyyən edilən mənəvi zərərə görə məsuliyyət.

Qanunvericilik – Azərbaycan Respublikası ərazisində qüvvədə olan tətbiq olunan qanun, qərar, qayda, sərəncam, təlimat və sair normativ – hüquqi aktlar.

3. XİDMƏT HAQQI VƏ ÖDƏMƏ QAYDALARI

- 3.1. Tərəflərin razılığı ilə bu müqavilənin dəyəri **25050.00 (iyirmi beş min əlli) manat** məbləğdə müəyyən edildi (bütün vergilər daxil olmaqla).
- 3.2. Sifarişçi müqavilədə nəzərdə tutulan məbləği bank köçürməsi yolu ilə İcraçıya ödəməlidir.
- 3.3. Müqavilənin ümumi dəyərinin 50%-ni həcmində avans, 50%-ni isə müqavilə üzrə xidmət tam yerinə yetirildikdən sonra və Tərəflər arasında təhvil-təslim aktı imzalandıqdan sonra 7 (yeddi) iş günü ərzində Sifarişçi tərəfindən İcraçıya ödənilir.
- 3.4. Sifarişçi göstərilən xidmətin vaxtında ödənilməmiş dəyərinin gecikdirilmiş hər günü üçün 0.1% (onda bir faiz) həcmində peniya (cərimə) ödəyir.

4. TƏRƏFLƏRİN HÜQUQ VƏ VƏZİFƏLƏRİ

4.1 “İCRAÇI”.

- 4.1.1. Bu müqavilənin və “Sifarişçi”nin bütün tələblərinə uyğun olaraq, müqavilədə nəzərdə tutulmuş sifarişlər əsasında öz öhdəliklərinin icrasını təmin edir.
- 4.1.2. Bu müqavilədə nəzərdə tutulan xidmətlərin təmin olunması üçün zəruri olan cari tapşırıqların yerinə yetirilməsini təmin edir.
- 4.1.3. Bu müqavilə ilə müəyyən olunmuş işləri, müqavilənin tələblərindən kənara çıxmamaqla, yüksək keyfiyyətlə və vaxtında icra edərək “Sifarişçi”yə təhvil verir.
- 4.1.4. Bağlanmış müqavilənin şərtinə uyğun olaraq, göstəriləcək xidmətin forma və metodlarını sərbəst müəyyən edir.
- 4.1.5. Sifarişçinin rəhbərliyindən və işçilərindən yazılı izahat ala bilər.
- 4.1.6. Xidmətin göstərilməsi ilə əlaqədar müqavilə əsasında başqa auditorları (ekspert və ya mütəxəssisləri) cəlb edə bilər.
- 4.1.7. Lazımı sənədlərin təqdim edilməməsi hallarında xidmət göstərilməsindən imtina edə bilər.
- 4.1.8. Auditin aparılması zamanı aşkar edilmiş bütün pozuntular, çatışmazlıqlar və nöqsanlar barədə sifarişçinin rəhbərliyinə məlumat verir.
- 4.1.9. Bu müqavilə üzrə sifarişləri icra edəcək işçi personalının yüksək peşəkarlığına təminat verir.
- 4.1.10. Xidmətin həyata keçirilməsi zamanı “Sifarişçi”nin imicinə və işgüzar nüfuzuna, birbaşa və dolayısı ilə ziyan vura biləcək hərəkətlərə yol vermir.
- 4.1.11. İşlərin “Sifarişçi” tərəfindən qəbul olunması zamanı tərəflərin iştirakı ilə tərtib və təsdiq olunan akta əsasən müəyyən olunan nöqsan və uyğunsuzluqların aradan qaldırılmasını tərəflərin razılığı ilə müəyyən olunan qaydada təmin edir.
- 4.1.12. Göstərilmiş xidməti rəy və akt əsasında “Sifarişçi”yə təhvil verir. Tələb olunan audit standartlarına əsasən maliyyə göstəriciləri barədə məlumatları qeyd edir.
- 4.1.13. “Sifarişçi tərəfindən xidmət haqqının ödənilməsi üçün müvafiq ödəniş sənədlərini ona təqdim edir.
- 4.1.14. İcraçı tərəfindən müqavilə üzrə işlərin təhvil verilmə müddəti 31.07.2025-ci tarixinə kimi müəyyənləşdirilir.

4.2 “SİFARİŞÇİ”.

- 4.2.1. İşin icrası müddətinə nəzarət edir və istənilən vaxt bununla bağlı “İcraçı”dan yazılı və yaxud şifahi izahat tələb edir.
- 4.2.2. “İcraçı”nın imicinə və işgüzar nüfuzuna xələl gətirə biləcək hər hansı bir hərəkətə yol vermir.

4.2.3. "İcraçı" tərəfdən bu müqaviləyə uyğun şəkildə yerinə yetirilmiş xidməti akt əsasında təhvil alır.

4.2.4. Xidmət haqqının ödənişini bu müqavilənin 3-cü maddəsində göstərilən tələblərə uyğun icra edir.

5. KONFİDENSİAL MƏLUMATLARIN QORUNMASI

5.1. "İcraçı". bu müqavilənin predmeti və bu müqavilə ilə tənzimlənən münasibətlər əsasında yayılması nəzərdə tutulan məlumatlar istisna olmaqla. "Sifarişçi" tərəfindən formasından asılı olmayaraq ona (və ya onun işçilərinə/nümayəndələrinə) verilən məlumat və ya sənədi konfidensial sayır və həmin məlumatların müqavilənin qüvvədə olduğu və sonrakı müddət ərzində gizliliyini qoruyur.

5.2. Konfidensial məlumatların hər hansı üçüncü tərəfə açıqlanmasına yalnız qanunvericiliyin müvafiq tələbinə və qarşı tərəfin yazılı razılığı əsasında yol verilə bilər.

6. TƏRƏFLƏRİN MƏSULİYYƏTİ

6.1 Bir tərəf öz üzərinə götürdüyü öhdəliklərin təqsirli olaraq tam və ya lazımcıca yerinə yetirilməməsinə görə digər tərəfə dəymiş zərərə görə tam məsuliyyət daşıyır.

6.2 Bu müqavilə üzrə görülmüş işlərin nəticələri təhvil verilənə qədər tərəflərin təqsiri olmadan məhv olarsa və ya işlərin başa çatdırılması mümkün olmazsa. "İcraçı" məsuliyyət daşıyır.

6.3 "İcraçı" bu müqavilənin qüvvədə olma müddəti ərzində "Sifarişçi"nin rəqibi olan şəxslər ilə (hüquqi/fiziki şəxslər) əməkdaşlıq edilməməsini təmin edir. "İcraçı" bu bəndin şərtini pozduğu halda. "Sifarişçi"yə dəymiş zərərin əvəzini ödəyir.

6.4. İcraçı tərəfindən bu müqavilənin 4.1.14-cü bəndinə uyğun olaraq. vaxtında yerinə yerinə yetirilməzsə. İcraçı hər gün üçün xidmət haqqının 0.1%- i həcmində cərimə ödəyir.

6.5 "İcraçı" tərəfindən ödənilməli cərimələr və müvafiq zərərin əvəzi "Sifarişçi" tərəfindən onun hesabına köçürülən məbləğlərdən tutula bilər.

6.6 Zərər çəkmiş tərəf digər tərəfə ödəniləcək cərimələr. vurulmuş zərər. həmçinin onların miqdarı barədə yazılı xəbər verir. Xəbərdarlığı alan tərəf müvafiq tələbi aldığı gündən hesablanmaqla 30 (otuz) bank günü ərzində icra etməlidir.

7.FORS-MAJOR

Tərəflər fors-major səbəblərinə görə müqavilədə göstərilmiş vaxtda öz öhdəliklərini təmin edə bilmirsə. həmin vəzifənin icrasına dair öhdəlikdən və əlaqədar məsuliyyətdən müvafiq nisbətdə azad olunurlar və müqavilənin şərtlərində göstərilən işlərin görülməsi vaxtı baş vermiş fors-major halının müddəti qədər uzadılır.

Qeyd: Bu maddədə "fors-major" terminin işlədilməsi təbii fəlakətlər, epidemiyalar, partlayışlar, yanğınlar, zəlzələ, qasırğa, sunami, tufan, müharibə, vətəndaş müharibəsi, xarici dövlətlər tərəfindən hərbi müdaxilə, inqilablar, vətəndaş ixtişaşları və s. Analoji səbəblər, hökumətin, bələdiyyənin və digər səlahiyyətli orqanların qanuni sərəncamları, həmçinin ölkənin ərazisindən kənar gözlənilməz və həlli ölkə tərəfindən qeyri mümkün ola bilən səbəbləri özündə cəmləşdirir.

Bir tərəf bu müqavilə üzrə öhdəliyin icrasını gecikdirən fors-major səbəbinin başlanması və bitməsi barədə digər tərəfi dərhal teleqraf, teleks və yaxud telefaks ilə məlumatlandırılmalıdır.

Fors-major səbəblərinin başlanması və bitməsi məlumatı üzrsüz səbəbdən gecikdirilirsə, qarşı tərəf bu məlumatlara istinad etməyə bilər. Əgər fors-major səbəblərindən işlərin verilmə təhvil vaxtı 10 (on) gündən çox uzanarsa, "Sifarişçi" "İcraçı"ya heç bir ziyan ödəməmək şərti ilə müvafiq sifarişdən tam və yaxud qismən imtina edə bilər.

*Fors-major halları səlahiyyətli dövlət orqanı tərəfindən yazılı təsdiq edilməlidir.

8. MÜQAVİLƏNİN MÜDDƏTİ

8.1. Bu müqavilə hər iki tərəfin onu imzaladığı gündən etibarən qüvvəyə minir və Tərəflər Müqavilə üzrə öz öhdəliklərini tam yerinə yetirənə qədər qüvvədə qalır.

8.2 Bu müqavilə aşağıdakı hallarda vaxtından əvvəl birtərəfli qaydada xitam verilə bilər:

- hər hansı bir tərəfdən əvvəlcədən edilən yazılı müraciəti əsasında;
- ardıcıl hər hansı bir tərəfin əhəmiyyətli və ya sistematik (iki və daha çox) təqsirli əməlləri nəticəsində müqavilə pozuntuları baş verdikdə, qarşı tərəfin yazılı məlumatına əsasən dərhal;
- qanunvericilikdə müəyyən edilən digər hallarda müvafiq imperativ normalara yaxud qarşılıqlı razılıq ilə müəyyən edilən qaydalara əsasən.

9. İŞLƏRİN TƏHVİLİ VƏ QƏBULU QAYDALARI

9.1. Müqavilə üzrə işlər bitdikdən sonra qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada auditor rəyinin İcraçı tərəfindən təyin olunmuş şəxsə təhvili göndəriş sənədləri ilə həyata keçirilir.

9.2. İş yerinə yetirən İcraçı Sifarişçiyə yekun sənədləri təhvil-qəbul aktı ilə təqdim edir.

9.3. Təhvil-qəbul aktını alan Sifarişçi ən çoxu 5 (beş) gün müddətində tanış olmalı və heç bir etirazı olmazsa, imza edib İcraçıya qaytarılmalıdır.

9.4. Sifarişçinin əsaslandırılmış etirazı olarsa, bu barədə hər iki tərəfin imzası ilə akt tərtib edilərək, tamamlanacaq işlərin siyahısı və icra müddəti göstərilir.

10. XÜSUSİ ŞƏRTLƏR

10.1 Bu müqavilə biri "Sifarişçi"də, digəri isə "İcraçı"da qalmaq şərti ilə eyni hüquqi qüvvəyə malik olan 2 (iki) nüsxədə Azərbaycan dilində tərtib olunmuşdur.

10.2. Bu müqavilə üzrə müəyyən olunmuş xidmət ilə bağlı olan və tərəflərin öz üzərinə götürdüyü öhdəliklərin yerinə yetirilməsini müəyyənləşdirilən və əsaslandırılan sənədlər müqaviləyə əlavə olunur.

10.3. Bu müqavilənin şərtlərinə əlavələr və dəyişikliklər yalnız tərəflərin yazılı razılığı əsasında həyata keçirilə bilər.

10.4. Bu müqaviləyə əsasən tərəflər öhdəliklərinə götürdükləri vəzifələrin icrasını üçüncü şəxslər tərəfindən təmin olunmasına yalnız qarşı tərəfin yazılı razılığı əsasında yol verə bilərlər.

10.5. Tərəflər arasında bu müqavilə ilə əhatə olunmayan münasibətlər Azərbaycan Respublikasının qüvvədə olan qanunvericiliyinə əsasən tənzimlənəcəkdir.

11. VERGİLƏR VƏ BAŞQA DÖVLƏT ÖDƏNİŞLƏRİ

11.1.Tərəflər bu müqavilə üzrə müvafiq öhdəliklərin və qanunvericilikdə müəyyən edilən vergilərin və başqa dövlət ödənişlərinin icrasını aidiyyatına görə öz üzərlərinə götürürlər və bu öhdəliyin icra edilməməsinə görə məsuliyyət daşıyırlar.

12. MÜBAHİSƏLƏRİN HƏLLİ

Bu müqavilənin icrası zamanı meydana çıxan bütün narazılıq və mübahisələr tərəflərin qarşılıqlı razılığı ilə həll edilir. Qarşılıqlı razılıq əldə edilmədikdə mübahisələr Azərbaycan Respublikasının qanunvericiliyinə uyğun surətdə məhkəməyə müraciət qaydasında həll edilir.

13. TƏRƏFLƏRİN REKVİZİTLƏRİ VƏ İMZALAR

Cəmiyyətin bank rekvizitləri aşağıdakı kimidir:

SİFARİŞÇİ

"UĞUR İNDUSTRY" MMC

Ünvan: AZ0100. Abşeron rayonu.Xırdalan şəhəri. H.Z.Tağıyev ev 31

VÖEN: 5700002861

Bank rekvizitləri :

Bank Respublika ASC-nin YASAMAL FİLİALI

Kod: 511102

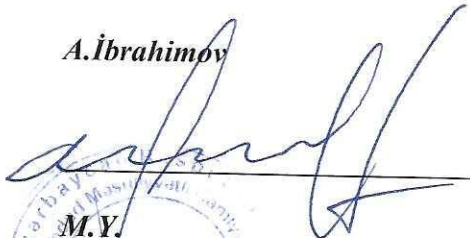

SWIFT: BRESAZ22

M/H №: AZ80NABZ01350100000000014944

H/H№: AZ78BRES40040AZ0402008457001

direktor:

A.İbrahimov

İCRAÇI

"A PLUS AUDİT" MMC

Ünvan: AZ1122. Bakı şəh.. Yasamal rayonu.

A.M.Şərifzadə ev174A. mən 5

VÖEN: 1602412031

Bank rekvizitləri :

ABB. GANCLIK FİLİALI

Kod: 805540

SWIFT: IBAZAZ2X

M/H №: AZ03NABZ01350100000000002944

H/H№: AZ03IBAZ40090019443967674206

Direktor-auditor:

A.Əliyev




"A PLUS AUDİT" MMC-nin (VÖEN: 1602412031)

Direktor auditoru Azər Hüseyn oğlu Əliyevə

"UĞUR İNDUSTRY" MMC tərəfindən

Məktub

"UĞUR İNDUSTRY" MMC -nin 31.12.2024-cü il üzrə konsolidə edilmiş maliyyə hesabatlarının auditinin aparılmasını Sizdən xahiş edirik.

"UĞUR İNDUSTRY" MMC-nin direktoru:

A.İbrahimov

23.06.2025-ci il



23 iyun 2025-ci il tarixli M-37557 sayılı müqaviləyə əsasən aparılmış auditin nəticəsinə dair auditorun yekun sənədlərinin

TƏHVİL – QƏBUL AKTI

Xırdalan şəhəri

31 iyul 2025-ci il

Biz, aşağıda imza edənlər təsdiq edirik ki, İCRAÇI "A PLUS AUDİT" MMC-nin direktor-auditoru Əliyev Azər Hüseyn oğlu tərəfindən, SİFARİŞÇİ ""UĞUR İNDUSTRİY" MMC-nin direktoru Asif İbrahimov arasında bağlanmış 23 iyun 2025-ci il tarixli M-37557 sayılı müqavilənin şərtlərinə uyğun olaraq aparılmış xidmət tam yerinə yetirilmişdir.

Auditin nəticəsinə görə sifarişçiyə aşağıdakı qaydada sənədlər təhvil verilmişdir:

1. Auditor rəyi
2. Təhvil-Qəbul aktı
3. Auditin aparılmasına dair müqavilə

I. Təhvil verdi:

İCRAÇI "A PLUS AUDİT" MMC

Direktor-auditor:



A.H. Əliyev

II. Təhvil aldı:

SİFARİŞÇİ: "UĞUR İNDUSTRİY" MMC

direktor:



A.İbrahimov